

Hausordnung für Pavillon, Industriestrasse 14, 8157 Dielsdorf (integrierender Bestandteil der AGB)

1. Zweck und Geltungsbereich

Diese Hausordnung regelt die Nutzung der Event-Lokalität durch Veranstalter, Gäste, Mitarbeitende und Dienstleister. Sie dient der Sicherheit, Ordnung sowie einem reibungslosen Ablauf von Veranstaltungen.

2. Allgemeines Verhalten

- Den Anweisungen des Betreibers ist jederzeit Folge zu leisten.
- Rücksichtnahme gegenüber anderen Gästen und Anwohnern ist obligatorisch.
- Sachbeschädigungen sind zu unterlassen.

3. Zutritt und Nutzung

- Der Zutritt ist nur im Rahmen der gebuchten Veranstaltung gestattet.
- Überbelegung ist aus Sicherheitsgründen untersagt.
- Flucht- und Rettungswege müssen jederzeit frei zugänglich bleiben.

4. Sicherheit und Brandschutz

- Offenes Feuer, Pyrotechnik oder Nebelmaschinen sind nur mit ausdrücklicher Bewilligung erlaubt.
- Rauchverbote sind strikt einzuhalten.
- Notausgänge dürfen nicht blockiert werden.

5. Lärm und Nachtruhe

- Gesetzliche Lärmvorschriften sind einzuhalten.
- Musiklautstärke ist auf ein zulässiges Niveau zu begrenzen.
- Veranstaltungen im Aussenbereich sind besonders rücksichtsvoll durchzuführen.

6. Alkohol und Verhalten

- Alkoholausschank erfolgt gemäss gesetzlichen Bestimmungen.
- Stark alkoholisierten Personen kann der Zutritt verweigert werden.
- Gewalt, Belästigung oder diskriminierendes Verhalten führen zum sofortigen Ausschluss.

7. Sauberkeit und Entsorgung

- Die Lokalität ist sauber zu hinterlassen.
- Abfälle sind in die vorgesehenen Behälter zu entsorgen.
- Der Veranstalter haftet für ausserordentliche Verschmutzungen.

8. Einrichtung und Technik

- Mobiliar und Technik sind sorgfältig zu behandeln.
- Veränderungen an der Einrichtung bedürfen der Zustimmung des Betreibers.

9. Haftung

- Der Veranstalter haftet für Schäden, die durch ihn, seine Gäste oder Dienstleister verursacht werden.
- Für persönliche Gegenstände wird keine Haftung übernommen.

10. Schlussbestimmungen

- Verstöße gegen diese Hausordnung können zum Abbruch der Veranstaltung führen und allfällige daraus entstehende Kosten gehen zu Lasten des Veranstalters.

Ort, Datum:

Unterschrift Mieter:
